

**Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado
PERGINE 1**

Via Monte Cristallo 2 - 38057 PERGINE (TN)
Tel. 0461/532261 - Fax 0461/533167 C.F. 96056890229
ic.pergine1@pec.provincia.tn.it

www.icpergine1.it

Scuola primaria don Milani Pergine Scuola primaria Zivignago Scuola primaria Canezza Scuola primaria Sant'Orsola
Scuola primaria Fierozzo Scuola secondaria di primo grado C. Andreatta Pergine



INFORMATIVA PRIVACY

Per i Genitori e i responsabili degli studenti in relazione all'utilizzo della piattaforma

Google Workspace for Education

articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

L'Istituto Comprensivo Pergine1, nell'ambito della promozione delle competenze digitali, della dematerializzazione e della sperimentazione di forme di didattica sempre più efficaci, ha deciso di attivare la piattaforma cloud Google Workspace for Education. Le applicazioni "web" o "cloud" di Google Workspace sono accessibili online, cioè mediante un semplice browser (da PC, tablet o smartphone) senza necessità di installare nulla sui computer personali e sono a disposizione sempre e ovunque, a scuola, a casa e in mobilità. Sia le applicazioni che i dati (file e cartelle) archiviati possono contare su standard elevatissimi di sicurezza e affidabilità. L'intera piattaforma è ideale per la collaborazione a distanza, permettendo di condividere un documento con le classi o con singoli utenti o gruppi e creando un ambiente collaborativo semplice e funzionale. In particolare Drive e Classroom possono aiutare gli insegnanti a creare, raccogliere i materiali didattici, di studio, di riflessione e compiti senza ricorrere a supporti cartacei, condividere con alunni, lavorare insieme sugli stessi documenti.

Ogni alunno dell'Istituto potrà utilizzare un account personale che consente di comunicare e condividere materiali ed esperienze con i compagni e con i docenti, sia a scuola che a casa. All'interno della G Suite vengono attivati i seguenti strumenti:

- Posta: posta elettronica
- Drive: creazione, archiviazione e condivisione di materiale digitale (documenti di testo, fogli di calcolo, presentazioni, note e questionari)
- Classroom: ambiente collaborativo di classe
- Meet: videoconferenze.

Gli account fanno parte del dominio icpergine1.it di cui l'Istituto è proprietario. La piattaforma è impostata in modo da permettere la comunicazione e lo scambio di materiale limitatamente agli utenti dell'Istituto (studenti, docenti, Dirigente). Il servizio è erogato secondo la politica alla gestione della privacy del fornitore (<https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>). E' possibile accedere ai servizi dal sito dell'Istituto www.icpergine1.it oppure da <https://mail.google.com/a/icpergine1.it> e loggandosi attraverso il tasto "accedi".

Gli account degli alunni della Scuola Primaria rimarranno attivi fino al termine della quinta classe e quelli degli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado fino al conseguimento del diploma o finché non avvenga un trasferimento ad altra scuola. Terminato il rapporto formativo con l'istituto l'account degli studenti viene eliminato. Anche per questo motivo si raccomanda di non utilizzare l'account [@icpergine1.it](mailto:icpergine1.it) per gestire e archiviare comunicazioni e documenti personali.

E' importante sapere che

- la piattaforma è concessa in uso gratuito al personale in servizio e agli studenti per il solo svolgimento delle attività **didattiche** e dei progetti d'istituto. **Si declina ogni responsabilità per un uso diverso da quello didattico;**
- le possibilità di interazione e di condivisione sono **limitate al dominio @icpergine1.it**, cioè gli alunni non possono scrivere mail o condividere materiali al di fuori del dominio in questione.

Violazioni a tali disposizioni comporteranno la sospensione immediata del servizio per l'utente.

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni recati agli utenti a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna, affinché la piattaforma Google WorkSpace funzioni nel migliore dei modi.

Consapevoli che le nuove tecnologie rivestono un ruolo importante nella vita dei ragazzi, all'interno di questa sperimentazione didattica, i docenti si impegnano a:

- educare gli studenti ad un uso consapevole e corretto delle nuove tecnologie
- scoprire insieme a loro le potenzialità e i rischi connessi
- sperimentare strumenti di comunicazione e condivisione, indispensabili in ambienti formativi e lavorativi sempre più dinamici e collaborativi.

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELL'ACCOUNT PERSONALE

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G Suite for Education.

1. L'account è personale: l'uso è concesso solamente all'utente a cui viene assegnato e le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone.
2. La password temporanea primo accesso all'account verrà comunicata dagli insegnanti di classe. Al momento del primo accesso all'account verrà richiesto di impostare una nuova password che andrà conservata con cura. La password può essere modificata liberamente dalla famiglia in qualsiasi momento e dovrà essere sempre conosciuta dai genitori in modo che possano controllare la posta elettronica e i contenuti del Drive.
3. L'account personale è uno strumento fornito esclusivamente per scopi didattici.
4. I docenti forniscono all'alunno le informazioni per un corretto utilizzo del suo account personale.
5. L'alunno si impegna a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
6. L'alunno è tenuto a segnalare eventuali anomalie o episodi spiacevoli connessi all'uso dell'account.
7. L'account personale è sospeso nel caso di uso improprio. La sospensione dell'account può essere temporanea o permanente, l'alunno e i genitori ne riceveranno comunicazione.

Vi invitiamo anche a prendere visione delle privacy policy dell'Istituto e della normativa vigente in materia di trattamento dati, contenuta nelle seguenti disposizioni normative:

- Reg. Ue 2016/679 sulla protezione dei dati;
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

In osservanza al Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") che stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e in particolare in relazione al principio di trasparenza previsto dall'articolo 5 del Regolamento, l'istituzione scolastica Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato).

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati. La informiamo che i dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, Istituto Comprensivo Pergine 1, che è la titolare del trattamento nella persona del legale rappresentante (dirigente scolastico *Daniela Fruet*), e che può essere contattato ai seguenti recapiti: via Monte Cristallo, 2 – 38057 Pergine Valsugana (TN); telefono: 0461/532261 e-mail:

dir.ic.pergine1@scuole.provincia.tn.it PEC: ic.pergine1@pec.provincia.tn.it www.icpergine1.it

Il dirigente dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti. Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali di Suo/a figlio/a minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, e all'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi oltre che al dirigente dell'Istituzione scolastica, al Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato ai seguenti recapiti:

dott. Federica Ziglio, Studio associato dott. R. Ziglio e dott. F. Ziglio, via Mazzini 14/M, 38122 Trento (TN), tel. 0461/261768, e-mail: info@ziglioassociati.it.

Il trattamento dati personali di Suo/a figlio/a sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI I dati del minore sul quale viene esercitata la responsabilità genitoriale sono stati raccolti presso l'interessato.

2. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO Tratteremo i dati di Suo/a figlio/a per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento).

Nel corso del trattamento, saranno applicate in particolare le seguenti disposizioni:

- legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622;
- Decreto Ministeriale 22 agosto 2007 n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione";
- legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Legge provinciale sulla scuola) in particolare art. 109 bis "Piano Provinciale per la scuola digitale" comma 1;
- deliberazione della Giunta Provinciale n. 1941 del 24 novembre 2017.

I dati saranno trattati per istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario.

Previo **consenso dell'interessato** (articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento), Google potrà comunicare le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google. È riconosciuto il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per **adempiere un obbligo legale** (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento) l'istituzione scolastica, anche tramite Google, potrà comunicare le informazioni personali a enti pubblici, autorità giudiziarie e altri soggetti per:

1. adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie;
2. applicare i Termini di servizio indicati da Google, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni;
3. individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza;
4. tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza degli utenti e della collettività, come richiesto o consentito dalla legge.

Il trattamento dei dati personali richiesti per l'attivazione dell'account e del relativo utilizzo della piattaforma è obbligatorio.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati di Suo/a figlio/a saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da addetti al trattamento dei

dati specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento.

Sul responsabile del trattamento dati nel caso di Google Workspace si rinvia al seguente link:

<https://privacy.google.com/businesses/processorterms/>

Nel caso specifico tali attività saranno svolte Google Ireland Limited, una società costituita in conformità alle leggi irlandesi, con sede presso Gordon house, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per ulteriori precisazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia al seguente link:

https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati potranno essere conosciuti dalle persone autorizzate al trattamento, specificamente individuate in base ai trattamenti da effettuare.

Previo **consenso dell'interessato**, Google potrà comunicare informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google.

I dati potranno essere comunicati per **adempiere un obbligo legale**, come specificato nelle finalità di trattamento.

Per l'elaborazione esterna, Google potrà comunicare i dati personali a società consociate o ad altre aziende o persone di sua fiducia affinché li elaborino per suo conto, in base alle sue istruzioni e nel rispetto delle sue Norme sulla privacy e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

5. TRASFERIMENTO EXTRA UE

Si fa presente che l'utilizzo di alcune applicazioni di Google, per poter dare attuazione al servizio richiesto, potrebbe comportare il trasferimento di dati personali fuori dallo Spazio Economico Europeo, purché siano applicate disposizioni che stabiliscano un livello di protezione equivalente a quello previsto nell'Unione europea. In particolare il trasferimento di dati verso il fornitore estero avviene sulla base delle Clausole Contrattuali Standard in essere tra il Titolare e il Responsabile.

Per ulteriori ed approfondite informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio vi invitiamo a visitare le seguenti pagine web:

- informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google WorkSpace: <https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>;
- termini di servizio: <https://www.google.com/policies/terms>;
- norme sulla privacy: <https://www.google.com/policies/privacy/>.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati di sistema verranno conservati da Google per il periodo di tempo necessario specificato nel link <https://policies.google.com/technologies/retention>. I dati presenti nei server dell'Istituzione scolastica saranno cancellati al termine del percorso scolastico dello studente.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77 del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;

- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato – saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.