



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoas'chòft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Servizio Istruzione Mense e Programmazione
Tel. 0461/519500
Fax 0461/531620
e-mail: servizio.programmazione@comunita.altavalsugana.tn.it

Prot. 17822/26.6

- 6 SET 2021

Pergine Valsugana, _____

Ai genitori degli alunni
degli Istituti Scolastici della Comunità Alta Valsugana e
Bersntol
iscritti alle classi seconde e successive della scuola
primaria e secondaria di primo grado
LORO SEDI

Oggetto: informativa servizio mensa scolastica a.s. 2021/2022, **alunni classi seconde e successive della scuola primaria e secondaria di 1°.**

Come già sperimentato da qualche anno, la prenotazione del pasto avviene esclusivamente all'interno di ciascuna scuola, specificatamente per le elementari e le medie con l'individuazione della presenza dell'alunno, da parte della scuola, su di un supporto informatico.

Il servizio mensa viene erogato a fronte di un pagamento anticipato con acquisto di c.d. "buoni pasto virtuali" esclusivamente tramite canale di pagamento pagoPA.

I responsabili degli alunni acquistano, per ogni alunno della famiglia un CREDITO MENSA (c.d. "buoni pasto virtuali") che verrà scalato automaticamente ad ogni pasto consumato, sulla base della tariffa personale assegnata con l'ICEF o della tariffa massima prevista di €. 4,35 per le elementari e medie, oppure al prezzo di costo di €. 4,78 nel caso di consumazione del pasto al di fuori dei c.d. "rientri curricolari obbligatori".

Sarà possibile ricaricare il CREDITO MENSA (cioè acquistare i buoni pasto virtuali) effettuando i pagamenti tramite piattaforma PagoPa, accedendo all'area web dedicata sul "**Portale Genitori SCHOOL.NET**" al seguente link:

<https://www3.eticasoluzioni.com/altavalsuganaportalegen>

andando nella sezione **Pagamenti>Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare. Le modalità di ricarica previste sono due:

- a) - pagamento online su proprio conto corrente o tramite carta di credito, bancomat, ricaricabile.
- b) - avviso di pagamento che potrà essere stampato o mostrato in versione digitale all'atto del pagamento, recandosi presso una qualsiasi banca, alle Poste, nelle ricevitorie abilitate o dal proprio conto online.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento dall'area web dedicata sul Portale Genitori, vedasi l'allegato "Nota informativa PagoPa".

In alternativa all'accesso all'area web dedicata sul Portale Genitori è possibile effettuare il pagamento PagoPa tramite l'applicazione "ComunicAPP" per smartphone e tablet (vd. pagina 5 della "Nota informativa PagoPa").

Resta inteso che le eventuali commissioni sono quelle applicate dai vari punti convenzionati su tutto il territorio nazionale.

Si ricorda che per poter accedere al **Portale Genitori School.Net** o alla "**ComincApp**" vanno utilizzate le credenziali (codice utente e password) già fornite tramite la Comunità agli alunni iscritti negli anni precedenti.

Si ricorda altresì che è attivo anche un servizio denominato "**SMS ALERT**" che consente agli utenti di ricevere indicazioni ed avvisi circa il termine del credito direttamente sul proprio telefonino.

Per poter procedere alla predisposizione di tale servizio, come lo scorso anno è stato predisposto uno specifico modulo raccolta dati (**Modello A, scaricabile dal portale genitori**) che dovrà essere consegnato debitamente compilato presso la Segreteria dell'Istituto di appartenenza o presso l'Ufficio Relazioni Pubbliche della Comunità, solo qualora non già consegnato lo scorso anno o qualora vi siano modifiche di dati.

Il credito residuo alla fine dell'anno scolastico, rimarrà a disposizione di quello successivo. Peraltro, qualora l'alunno abbia:

- caricato per errore un credito per l'acquisto di buoni pasto virtuali;
- terminato il ciclo di studi;
- si sia ritirato dalla scuola e/o non frequenti altri corsi negli Istituti Scolastici della Comunità,

è possibile, su specifica mail di richiesta della famiglia:

1. il trasferimento del credito residuo su altro studente (es. fratello/sorella), utilizzando il **Modello B, scaricabile dal portale genitori**;
2. il rimborso dell'importo a credito residuo non utilizzato (non saranno però oggetto di rimborso importi inferiori o uguali ad € 5,00.=; vd. deliberazione giuntale n. 44 dd. 17.03.2015), da effettuarsi compilando apposito **Modello C** denominato "rimborso ricariche per buoni pasto non utilizzati", **scaricabile dal portale genitori**.

Tali modelli, dovranno essere consegnati debitamente compilati, all'Ufficio Mense Scolastiche o all'URP della Comunità.

Per qualsiasi **contestazione relativa alle presenze pasto rilevate**, è possibile richiedere motivatamente **eventuali modifiche** al Servizio Mense della Comunità - tramite il portale genitori/mail/comunicazione scritta - **tassativamente entro l'ultimo giorno del mese successivo alla consumazione del pasto stesso. Non saranno prese in considerazione contestazioni pervenute oltre il suddetto termine.**

Si ricorda altresì che per usufruire del servizio mensa è necessario essere in regola con i pagamenti; sentiti i dirigenti scolastici, non saranno consentite consumazioni del pasto a coloro che risultando in saldo negativo, non hanno regolarizzato la loro posizione.

Si prega di comunicare sempre eventuali variazioni anagrafiche e telefoniche/mail direttamente anche alla segreteria del proprio istituto didattico, competente all'aggiornamento dei dati sulla piattaforma informatica della scuola.

Grati per la collaborazione, porgiamo cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa

All: Nota informativa PagoPa
Manuale utilizzo ComunicAPP

